



Datum: 6 november 2018
Aanwezig: Patricia, Sandra B, Loes, Inge, Anja, Sandra, Esther en Dolly (notulist).
Dhr. Groot is een deel van de vergadering aanwezig.
Afwezig: Ingrid (met afbericht)

1. Opening en mededelingen

De vergadering wordt om 19.30 uur geopend door Patricia. Zij zit deze vergadering voor. Welkom! Esther is het eerste deel aanwezig namens de directie. De agenda wordt besproken en de agendapunten wisselen van volgorde, Esther kan dan eerder de vergadering verlaten. Agendapunten 5 (Ruis continuïteit door Patricia), 6 (Communicatie over René) en 8 (Anti-pest beleid) komen te vervallen en komen op de agenda van de vergadering van 15 januari.

Tip: Let erop om in Familieschool berichten de naam Familieschool 0.12 te gebruiken.

2. Verslag van de vorige vergadering

Sandra (ouder) en Dolly gaan samen naar de MR-cursus voorjaar 2019. Ingrid (secretaris) geeft hen op voor de cursus.
De notulen worden vastgesteld.

10. Rooster van aftreden (Ingrid)

Hierover is al iets afgesproken (notulen 13-3-2018) Dit moet nog aangepast worden in het Huishoudelijk Reglement.

9. AVG (Inge)

Hoe staat het met de privacywetgeving? Er zou in oktober vanuit Blossie een brief met informatie naar de ouders toe gaan, dit is tot op heden niet gebeurd. Het personeel heeft wel een vragenlijst ingevuld. A.d.h.v. de uitkomst volgt er een workshop voor het team in januari 2019.

4. Ingekomen stukken:

-Jaarverslag 2017-2018:

Pagina 5: bouwvergaderingen wel/niet: het team is zoekende.

Pagina 7: naam Familieschool 0.12 wordt onjuist gehanteerd. Tevens staat er stichting Flore vermeld.

Pagina 10: Financiën: De MR heeft adviesrecht in de meerjarenbegroting. Wij willen graag de nieuwe begroting krijgen.

-Zebepad Jan Glijnisweg:

Esther geeft aan dat Familieschool 0.12 van niets weet. Esther zoekt contact met de verkeersdeskundige van de gemeente.

-Schoolgids: Esther geeft aan dat de schoolgids vanaf het schooljaar 2019-2020 niet meer digitaal aan alle ouders wordt verstrekt, maar in Vensters PO staat.

3. Dhr. Groot is bij dit agendapunt aanwezig.

-Verbouw: de nieuwste plannen maken gebruik van modulaire bouw.

Parkeren is thans struikelblok omdat er vanuit de gemeente bemoeienis is vanuit twee niveaus.

Voor de kerstvakantie krijgt de MR de planning van Adrie.

-BAPO gelden: 4 scholen, waaronder de Familieschool 0.12, kregen geld terug op basis van FTE's.

-Vervoersprotocol (punt 7 van de agenda): Inge geeft aan dat er nog steeds onvolledigheden staan in het vervoersprotocol. Inge mailt de verbeterpunten naar Adrie. Krijgt weer een vervolg.

Dhr. Groot en Esther verlaten de vergadering.

4. Tevredenheidspeiling 2018 en extra vragen m.b.t. continurooster:

We nemen een weloverwogen besluit dat de twee vragen niets toevoegen. Er blijkt uit de uitkomst van het onderzoek of er verdieping nodig is.

11. Patricia sluit de vergadering.

Volgende vergadering: 15-01-2019

Notulist: Sandra B.

Actiepuntenlijst

	Onderwerp	Wie	Status
27-09-2018	Structuur One Drive	Patricia	Gesloten
27-09-2018	Huishoudelijk regelement en notulen publiceren op de website.	Marjolijn	Gesloten
27-09-2018	Schoolgids en jaarlijkse bijlage	Inge	Gesloten
27-09-2018	Evaluatie informatiemiddag	Patricia	Gesloten
3-07-2018	Mail CVB BAPO Gelden	Ingrid	Gesloten
3-07-2018	Vraag aan dhr. Konst Onderwijs Anders	Esther/Marian	Lopend
27-09-2018	Status vervoersprotocol	Inge/Patricia	Lopend
27-09-2018	Stukje nieuwsbrief	Loes	Gesloten
29-09-2018	MR-jaarverslag	Ingrid	Lopend
06-11-2018	Stukje nieuwsbrief	Dolly	Lopend
06-11-2018	Cursus MR	Ingrid	Lopend
06-11-2018	Rooster van aftreden	Anja	Lopend



Stukje nieuwsbrief:

Mededelingen vanuit de medezeggenschapsraad (MR)

Tijdens de vergadering van 6 november is het volgende besproken:

- AVG: het personeel krijgt een training in januari 2019.
- Dhr. Groot heeft informatie gegeven over het kindcentrum.
- Tevredenheidsonderzoek: de vragen zijn doorgenomen.

Met vriendelijke groet,

de MR van de Familieschool 0.12