

Datum: 24-09-2019

Aanwezig: Marian (namens de directie), Patricia (voorzitter), Dolly, Sandra B, Inge, Sandra, Freek, Marjan en Loes (notulist)

Afwezig: -

1. Opening en mededelingen

De vergadering wordt om 19:30 uur geopend door Patricia. Zij zit deze vergadering voor. Marian is het eerste deel aanwezig namens de directie. Welkom aan Freek en Marjan die namens de oudergeleding zitting nemen in de MR.

- Het postvak kunnen we weer in. Het wachtwoord is aangepast.

2. Actiepuntenlijst

- De notulen worden vastgesteld.
- De actiepuntenlijst wordt nagelopen en aangevuld.
- Het activiteitenplan is verplicht. Loes, Dolly en Sandra gaan hiermee aan de slag.
- Het vervoersprotocol staat op de site van Blosse. De evaluatie komt nog.
Inge maakt een opzet van het protocol en de ouderverklaring voor de Familieschool. Loes stuurt dit naar Esther en Marian.
Via Fiep wordt dit protocol en de toelichting naar alle ouders verzonden. Ook wordt dit op de website van school geplaatst.
In de teaminfo wordt dit naar het team gecommuniceerd, samen met de info over de geleverde hesjes.
Het te (per uitstapje te) ondertekenen protocol komt in de bakjes naast het directiekantoor.

3. Mededelingen directie

- Schoolplan 2015-2021. Groene gedeelte lezen, op en aanmerkingen mailen. Daarna goedkeuring geven.
- Schoolgids via vensters PO wordt aan gewerkt. In de vergadering van november bespreken we deze. Daarna kijken we of er nog een jaarlijkse bijlage nodig is, of dat de overige informatie op de website staat.
- Verbouw
- Schoolplein: Er is gebrainstormd met leerlingen en leerkrachten. Blosse huisvesting kijkt er op dit moment verder naar.
- Verkeer: De Familieschool tegels liggen klaar. Fred van de gemeente gaat het bestraten inplannen. De verkeersborden op de Jan Glijnisweg zijn aangepast en de borden van de klaar-overs zijn weggehaald.
- Informatie moment na de zomervakantie. Fijn om kennis te maken met Esther en Marian. Sommige ouders vonden het fijn dat het voor alle groepen op 1 avond was. Anderen vonden het lastig dat ze moesten kiezen naar welke klas ze gingen voor het tweede gedeelte.
- Directeuren van Blosse zijn met elkaar 3 dagen naar Vlieland geweest. Doel hiervan was om de samenwerking binnen Blosse nog beter op elkaar af te stemmen.
- Fiep: al onze Fieback is of wordt momenteel verwerkt.
- Directie is bezig met begroting (investeringsplan) van o.a. ict, meubilair en schoolplein.

- Hesjes voor de kinderen voor onder andere het fietsvervoer zijn geleverd.
- 5 gelijke dagen model: Rust in de school. Hoge tevredenheid.
Vragen: Eten en tv kijken? Hoe richten we de lunch in? Is 15 min eten wel genoeg? Komt terug tijdens het eerstvolgende evaluatie moment met de leerkrachten.

4. MR-activiteitenplan

Loes maakt een opzet voor het MR-activiteitenplan. Sandra en Dolly maken een opzet voor het MR-activiteiten jaarplan. Deze worden daarna samengevoegd. Dit komt de volgende vergadering terug.

5. Input MR-oudergeleding/ingekomen stuken

- Verkeer (Inge): Verkeersborden zijn aangepast. Ouders verplaatsen soms de vuilniscontainers op toch aan de Jan Glijnisweg te kunnen parkeren. Parkeren bij de kerk en Aldi blijven promoten. Net als het op de fiets naar school komen!
- Incident hond op schoolplein. Honden wachtplek is bij de fietsennietjes/fietsenstalling. Honden mogen niet op het schoolplein. Dit is niet bij alle ouders bekend. Mogelijk een Fiep bericht versturen of in het maandoverzicht naar alle ouders.

6. Mededelingen

- Basiscursus MR: 31 oktober en 14 november 2019. Freek en Marjan gaan hier naartoe.
- MR-tijdschrift is opgezegd. Wat is het budget van de MR? Directie licht dit de volgende vergadering toe.
- Taken:
Voorzitter: Patricia/Loes
Secretaris: Marjan
- Vergaderdata en Notulist **Let op! Sandra Braan vervalt als notulist. Daarom allemaal 1 datum naar voren geschoven.**

datum	notulist
Dinsdag 12 november 2019	Sandra de Jong
Dinsdag 21 januari 2019	Dolly
Dinsdag 17 maart	Inge
Dinsdag 12 mei	Freek
Dinsdag 9 juni	Patricia

7. Sluiting

Volgende vergadering: 12-11-2019.

Notulist: Sandra de Jong

Op de agenda: Maken activiteitenplan.

Actiepuntenlijst

	Onderwerp	Wie	Status
24-09-2019	Status vervoersprotocol	Inge	Lopend
24-09-2019	Vervoersprotocol verspreiden	Inge/Loes	Lopend
24-09-2019	Notulen op de website MR website bijwerken.	Loes	Lopend
07-03-2019	Handleiding bevoegdheden MR inscannen/digitaliseren	Dolly	Lopend
07-03-2019	Kiescommissie	Dolly/Inge	Gesloten
20-05-2019	MR-activiteitenjaarplan	Loes/Sandra/Dolly	Lopend
20-05-2019	MR-activiteitenplan	Loes/Dolly	Lopend
24-09-2019	MR-jaarverslag op de website	Loes	Gesloten
19-06-2019	Maken rooster van aftreden	Loes	Lopend
24-09-2019	Mailen huishoudelijk regelement.	Inge	Lopend

Stukje nieuwsbrief:

Mededelingen medezeggenschapsraad september 2019 (MR)

Op dinsdag 24 september was de eerste MR vergadering van dit schooljaar.

We hebben de volgende onderwerpen besproken.

- Welkom aan onze nieuwe MR leden namens de oudergeleding Freek Reurink en Marjan Bos-van Dekken.
- Vervoersprotocol en de geleverde hesjes.
- Jaaroverzicht van de MR (activiteitenplan).
- Parkeren rondom school.
- Het schoolplan.
- Evaluatie van het 5 gelijke dagen model, informatie avond en Fiep.

De volgende vergadering is op dinsdag 12 november.

Met vriendelijke groet,

de MR van de Familieschool 0.12