



Datum: 21 januari 2020
Aanwezig: Esther (namens de directie), Patricia (voorzitter), Inge, Sandra, Freek, Marjan, Loes en Dolly (notulist)
Afwezig: Met kennisgeving Sandra B.
Notulist: Dolly

1. Opening en mededelingen

- a. Foto MR maken: gelukt.

2. Notulen en actiepuntenlijst

- a. Notulen: Mediawijsheid: is ook nieuw in Gynzy. Dit kan bekeken worden en evt. in één week geclusterd worden als project. De notulen worden vastgesteld.
- b. Alles in de actiepuntenlijst wat gesloten is kan verwijderd worden.

3. Mededelingen directie

- a. **Formatie-overzicht is besproken**
- b. **Meerjarenbegroting:** Volgend schooljaar kunnen er 16 groepen worden gevormd.
- c. **Communicatie naar ouders:**
 - Meer communicatie via Fiep.
 - De communicatie over de staking had iets duidelijker gemogen.
 - Er is de vraag om de directie meer in contact met ouders en kinderen te laten komen. Even een praatje maken op het plein bijvoorbeeld.

Verdere mededelingen:

- Verbouw: het gebieds-team is negatief over het kindcentrum (11-11-2019). Er zal een besluit door het CvB genomen worden.
- Tegels: informatie op de site of in de kinderkrant.
- De onderwerpen Zin in Lezen, Leren Zichtbaar Maken en de rapportage zijn besproken.
- Meer interactie tussen MR en directie blijft wenselijk.

4. MR-activiteitenplan: wordt vervolgd

5. Input MR-oudergeleding/ingekomen stukken

- a. Schoolplan/schoolgids is klaar.
- b. GMR jaarverslag en notulen vorige vergadering
- c. GMR Contactavond: Freek houdt de agenda in de gaten en hij gaat erheen als er interessante agendapunten zijn.
- d. Werkgroep verkeer: de tegels zijn geplaatst, verder blijft het stil.

- e. Het 5-gelijke-dagen-model:
Ouders geven aan dat er tijdens de lunch toch t.v. wordt gekeken. Over de invulling van de tijd van eten is vooraf niet naar de ouders gecommuniceerd dat dit een mogelijkheid zou zijn.
Ouders geven aan dat er moet worden gekeken naar de visie van het team over deze opvoedkundige momenten. Dit zijn punten van aandacht en worden door ouders erg belangrijk gevonden.
Een oplossing zou kunnen zijn dat de eindtijd 15 minuten later kan worden.

6. Mededelingen

- a. Werkdrukgeden: er komen weer nieuwe plannen.

7. Sluiting

Volgende vergadering: dinsdag 17 maart 2020

Notulist: Inge

Op de agenda:

Actiepuntenlijst

| | Onderwerp | Wie | Status |
|------------|---|-------|------------|
| 20-05-2019 | MR-activiteitenjaarplan in concept klaar | Loes | Lopend |
| 24-09-2019 | Status vervoersprotocol | Inge | Lopend |
| 24-09-2019 | Notulen op MR-website bijwerken | Loes | Lopend |
| 12-11-2019 | Bijwonen GMR-vergadering en agenda in de gaten houden | Freek | Doorlopend |



Stukje nieuwsbrief:

Mededelingen medezeggenschapsraad januari 2020 (MR)

Op de vergadering van dinsdag 21 januari hebben we de volgende onderwerpen besproken:

- Meerjarenbegroting;
- Formatie;
- Communicatie naar ouders;
- Evaluatie 5-gelijke-dagen-model;

De volgende vergadering is op dinsdag 17 maart 2020.

Met vriendelijke groet,

de MR van de Familieschool 0.12